

CURRICULUM VITAE EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Paola Martini
Via delle Ginestre, 8 - Sacile (PN)
+39 339 810 9255
paolamartini61@gmail.com
Italiana
26.01.1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

Durata
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2013 - in corso.
Circolo Controtempo - Via Cumano 3, Cormons
Associazione culturale no-profit

Presidente

Durante l'incarico, ha lavorato attivamente al rafforzamento dell'attività del Circolo Culturale Controtempo, con particolare attenzione alla promozione del territorio e alla valorizzazione delle bellezze paesaggistiche e culturali della regione. Ha collaborato con diverse aziende vitivinicole locali per promuovere il turismo culturale. Questo ha contribuito a radicare nel pregevole tessuto del Collio un aspetto di turismo di pregio, portando beneficio sia alle aziende coinvolte che alla comunità locale. Ha organizzato eventi e iniziative per far conoscere meglio i tesori artistici e architettonici del territorio. Questo ha permesso di sensibilizzare il pubblico su aspetti spesso poco noti ma di grande valore culturale. Durante il festival Jazz&Wine of Peace, ha contribuito a creare un'ulteriore attrazione turistica regionale coinvolgendo visitatori da Austria, Germania, Slovenia e da molte regioni italiane.

Durata
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2005 - 2013
Circolo Controtempo - Via Cumano 3, Cormons
Associazione culturale no-profit

Collaboratore

Promotrice e ideatrice di nuove rassegne e format musicali quali "Il Volo del Jazz", "Piano Jazz" e "Polcenigo Jazz River" con l'obiettivo di creare una programmazione che consenta al pubblico di accedere al panorama internazionale della musica jazz, mettendo Sacile al centro delle migliori proposte jazzistiche mondiali, attivando anche una proficua collaborazione con il tessuto imprenditoriale del territorio pordenonese.

Durata
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 1984 a 2020
Studio Dentistico Dott. Giovanni Pasini e Dott. Stefan Enzo
Sanità

Segretaria organizzativa

Coordinatrice della struttura medica privata.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Durata
Nome del corso
Istituto

1975 - 1979
Istituto Maturità Magistrale
Istituto Magistrale di Sacile

CAPACITÀ E COMPETENZE

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

INGLESE

Capacità di lettura/scrittura

Base

Capacità ascolto

Base

Capacità di espressione orale

Base

CAPACITÀ/COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Dal 2017 al 2019 è stata membro del CDA del Teatro Rossetti di Trieste.

Spiccato intuito artistico capace di creare progressivamente nuove idee e veicolare altre forme artistiche attraverso la musica. Queste capacità hanno dato vita a nuovi spazi all'interno di ogni rassegna per trasformare il programma in un contenitore per giovani artisti e dando modo di esprimere le grandi capacità, siano esse legate alla pittura, alla fotografia o alla musica stessa.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza del sistema Microsoft e di tutte le sue funzioni, del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access).

PATENTE

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro di I-JAZZ, associazione che contiene al suo interno più di settanta festival di musica jazz. È stata coordinatrice e parte integrante dello staff organizzativo di "Jazz per l'Aquila" ora chiamato "Il Jazz per le Terre del Sisma", gettando le basi di un evento che è diventato nel tempo un punto di incontro stabile per la città terremotata dell'Aquila.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Sacile,
08/06/2023

Paola Martini

